

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 92
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 92
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 07.02.2024г.

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 92
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 06.02.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим
ГБДОУ детского сада № 92
Приморского района Санкт-Петербурга
А.В. Юдина
Приказ № 162-О от 07.02.2024



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**

2024 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 92 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Юдина Анастасия Вячеславовна, РУКОВОДИТЕЛЬ

21.03.24 15:08 (MSK)

Сертификат 47F73CD91DC7C9C0C21B81B983D58927

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 92 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии с:

- Указом Президента РФ №364 от 15.07.2015 г. «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (с изменениями),
- Гражданским кодексом Российской Федерации (в действующей редакции),
- Уголовным кодексом Российской Федерации (в действующей редакции),
- Трудовым кодексом Российской Федерации (в действующей редакции),
- ФЗ РФ №273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции» (с изменениями),
- Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2019 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- «Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга», утвержденных распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015 № 127-р и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в ГБДОУ.

1.2. При разработке Политики использованы Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года).

1.3. Политика отражает приверженность ГБДОУ и ее руководящих работников высоким этическим стандартам и принципам открытой и честной деятельности и представляет собой комплекс и взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение (минимизацию) причин и условий, порождающих и питающих коррупционные правонарушения в деятельности ГБДОУ.

1.4. ГБДОУ ставит перед собой цели:

- Минимизировать риск вовлечения работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- Сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание Политики;
- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к ГБДОУ и работникам;
- Установить обязанность работника ГБДОУ знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;
- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться в отношении ГБДОУ.

1.5. Основные понятия и определения

1.5.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах юридического лица; (п.1 ст.1

- 1.5.2. Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий (п.2 ст. 1 Закона):
- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.5.3. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ч.1 ст. 290 УК РФ).
- 1.5.4. Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- 1.5.5. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в ГБДОУ, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).
- 1.5.6. Предупреждение коррупции — деятельность ГБДОУ, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений (п. 2 разд. I Рекомендаций).
- 1.5.7. Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым школа вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений (п. 2 разд. I Рекомендаций).
- 1.5.8. Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГБДОУ влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ГБДОУ, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ГБДОУ, работником которой он является (ч. 1 ст. 10 Закона).
- 1.5.9. Конфликт интересов педагогического работника — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п. 33 ст. 2 Закона «Об образовании в РФ»).
- 1.5.10. Личная заинтересованность работника — возможность получения им при исполнении своих должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц (ч. 2 ст. 10 Закона).

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности ГБДОУ

2.1. Принцип соответствия Политики ГБДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам

права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 92 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Юдина Анастасия Вячеславовна, РУКОВОДИТЕЛЬ

21.03.24 15:08 (MSK)

Сертификат 47F73CD91DC7C9C0C21B81B983D58927

Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым и локальным нормативным актам ГБДОУ.

- 2.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства ГБДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководитель ГБДОУ и его заместители должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.
- 2.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников ГБДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- 2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и внедрение комплекса мероприятий и адекватных процедур, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБДОУ, руководителя, его заместителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности ГБДОУ коррупционных рисков.
- 2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ГБДОУ антикоррупционных мероприятий и процедур, имеющих низкую стоимость, обеспечивающих простоту реализации и приносящих значимый результат.
- 2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников ГБДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением (неисполнением) должностных обязанностей, а также персональная ответственность руководителя и его заместителей за реализацию настоящей Политики.
- 2.7. Принцип открытости деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и участников отношений в сфере образования о принятых в ГБДОУ антикоррупционных стандартах осуществления образовательной деятельности.
- 2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, контроль за их соблюдением, а при необходимости их пересмотр, дополнение и совершенствование.

3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

- 3.1. Действие настоящей Политики распространяется на всех работников ГБДОУ, а также на всех иных физических и юридических лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо следуют из законодательства.
- 3.2. Руководитель ГБДОУ отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.
- 3.3. Непосредственно реализацию настоящей Политики осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенное приказом руководителя ГБДОУ.

4. Обязанности работников ГБДОУ, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

- 4.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции, а также с целью формирования антикоррупционных стандартов поведения все работники ГБДОУ обязаны:
 - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБДОУ;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБДОУ;
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ, о всех случаях его склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководителя, непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ, о ставшей ему известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБДОУ или иными лицами;
- сообщить заведующему, непосредственному руководителю или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ, о возможности возникновения либо возникшем у него конфликте интересов.

4.2. Уведомление заведующего, непосредственного руководителя или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ, осуществляется в строгом соответствии с Порядком уведомления руководителя о случаях коррупционных правонарушений.

5. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур

5.1. К антикоррупционным мероприятиям, стандартам и процедурам относятся:

- нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений;
- разработка и принятие Кодекса профессиональной этики работников ГБДОУ;
- разработка и внедрение Положения о конфликте интересов;
- внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки;
- внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;
- разработка и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего процедуру информирования работниками заведующего, непосредственного руководителя и лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ, о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи такой информации;
- разработка и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего процедуру информирования заведующего, непосредственного руководителя и лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ, о ставших известными работнику о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи такой информации;
- разработка и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего процедуру информирования работниками заведующего, непосредственного руководителя и лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ, о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов.

5.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включает:

- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи, телефона доверия и т. п.);
- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБДОУ или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи);
- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов;
- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБДОУ, от формальных и неформальных санкций;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ГБДОУ, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

5.3. Обучение и информирование работников предполагает:

- ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами,

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

5.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ГБДОУ требованиям Политики предусматривает:

- осуществление регулярного контроля;
- соблюдение внутренних процедур;
- экономическую обоснованность расходов в сферах с высоким коррупционным риском (благотворительные пожертвования).

5.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов включает:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
- подготовку и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

5.6. Формирование и функционирование комиссии по урегулированию споров.

6. Ответственность ГБДОУ и ее работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

6.1. Возникает в соответствии с нормами трудового, административного и уголовного права.

6.2. Обращение родителей (законных представителей) воспитанников в комиссию по урегулированию споров в части конфликта интересов может стать основанием для внутреннего расследования.

6.3. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться расследования в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

6.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе ГБДОУ правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Заключение

7.1. Изменение антикоррупционной политики ГБДОУ может производиться в следующих случаях:

- при изменении требований действующего законодательства Российской Федерации;
- при дополнении перечня антикоррупционных мероприятий настоящей Политики;
- при выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов ГБДОУ.

Пронумеровано
Принято и распечатано печатью
Заведующей
В. Юдина
Б.Ю.Ю. доверенный
Приморского района СПб
Государственный бюджетный
детский сад № 92 Приморского
района СПб
Администрация Санкт-Петербурга