

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 92
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

На общем собранием
работников ГБДОУ детский сад № 92
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08 2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим
ГБДОУ детский сад № 92
Приморского района Санкт-Петербурга
А.В. Юдиной
Приказ от 31.08 2023г. № 31-0



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 92 Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 92 Приморского района Санкт-Петербурга)**

Санкт-Петербург

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

2023 год

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 92 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Юдина Анастасия Вячеславовна, РУКОВОДИТЕЛЬ

22.12.23 14:59 (MSK)

Сертификат 47F73CD91DC7C9C0C21B81B983D58927

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем родительском собрании (далее - Положение)

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 92 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), разработано в соответствии с:

- ✚ Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✚ Приказом Министрства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- ✚ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- ✚ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 373 от 31 июля 2020 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ✚ Уставом ГБДОУ.

1.2. Общее родительское собрание действует в целях развития и совершенствования воспитательно – образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ГБДОУ.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового Положения.

2. Задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- ✚ Совместная работа родительской общественности и ГБДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- ✚ Объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива ГБДОУ для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся (воспитанников);
- ✚ Совместное обсуждение основных направлений развития ГБДОУ;
- ✚ Принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности ГБДОУ.

3. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание ГБДОУ:

- ✚ Знакомится с уставом и другими локальными актами ГБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- ✚ Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ГБДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- ✚ Знакомится с содержанием, формам и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ГБДОУ; отчетами администрации ГБДОУ, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей. Ходе реализации Программы, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- ✚ Вносит предложения по совершенствованию Программы и педагогического процесса в ГБДОУ (группе);
- ✚ Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителя) мероприятий в ГБДОУ (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, общесадовских праздниках и др.).

4. Права общего родительского собрания

4.1. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- ✚ Выносит на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию.

В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- ✚ При несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Ответственность общего родительского собрания

5.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- ✚ За выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✚ Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам ГБДОУ.

6. Организация общего родительского собрания

- 6.1. Организационной формой работы родительских собраний являются заседания.
- 6.2. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), посещающих ГБДОУ.
- 6.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание выбирает секретаря для ведения протокола.
- 6.4. На заседание общего родительского собрания и могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ГБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители ГБДОУ.
- 6.5. Общее родительское собрание ведет заведующий ГБДОУ.
- 6.6. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы ГБДОУ.
- 6.7. Общее родительское собрание проводится не реже 1 раз в год.
- 6.8. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) воспитанников следующими способами:
 - ✚ Путем размещения в ГБДОУ на доске информации;
 - ✚ Путем устного сообщения лично, либо по телефону;
 - ✚ Путем размещения на официальном сайте ГБДОУ в разделе «Новости» или на официальной странице ГБДОУ в социальной сети «ВКонтакте».
- 6.9. Первое общее родительское собрание созывается не позднее чем через месяц после начала учебного года.
- 6.10. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) ГБДОУ.
- 6.11. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

7. Делопроизводство общего родительского собрания

- 7.1. Заседание общего родительского собрания оформляются протоколом в соответствии с нормами по делопроизводству.
- 7.2. В протоколе фиксируются:
 - ✚ Дата проведения заседания;
 - ✚ Количество присутствующих;
 - ✚ Приглашенные (ФИО, должность);
 - ✚ Повестка дня;

- ✚ Ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
 - ✚ Предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ГБДОУ, приглашенных лиц;
 - ✚ Решение Общего родительского собрания.
- 7.3. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ГБДОУ в течение 5 лет.
 - 7.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря общего родительского собрания.
 - 7.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
 - 7.6. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
 - 7.7. Протоколы Общих родительских собраний ГБДОУ нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ГБДОУ.
 - 7.8. Протоколы родительских собраний группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы, до выпуска обучающихся (воспитанников) в школу.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ.
- 8.2. Положение принимается на неопределенный срок.
- 8.3. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.



Пронумеровано
Прошито и скреплено печатью
5 (*пять*) листов
Заведующий
ГРДОУ детский сад № 92
Приморского района СПб
А.В. Юдина